

## Datenschutzinformationen für Bewerber:innen

### Kontaktdaten der Verantwortlichen:

ZenDiS GmbH  
Suttner-Nobel-Allee 4 44803 Bochum

Geschäftsführer:  
Dr. Ralf Kleindiek  
Friedenstr. 25 14558 Nuthetal  
Mail: ralf.kleindiek@zendis.de  
Tel.: +4915221889024

### Begriffserklärungen zu Datenkategorien

	Beschreibung zur Datenkategorie
<b>Schulische Laufbahn</b>	Chronologie der besuchten Schulen, Einrichtungen, Universitäten, Art der besuchten Kurse, bestandene Diplome, Prüfungsergebnisse, andere erhaltene Diplome, Beurteilungen des Studienfortschritts.
<b>Persönliche Identifikationsdaten</b>	Name, Titel, (private und berufliche) Adresse, frühere Adressen, (private, berufliche) Telefonnummer, von der für die Verarbeitung verantwortliche Person zugeteilte Kennnummern.
<b>Persönliche Detailangaben</b>	Alter, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Familienstand und Nationalität.
<b>Karriere</b>	Frühere Arbeitsstellen und Arbeitgeber, Zeiten der Arbeitslosigkeit, Militärdienst.
<b>Berufsqualifikation</b>	Berufliche Abschlüsse und Ausbildungen, spezielle Lizenzen (Piloten, ...).
<b>Von Mitarbeiter:innen gehaltene Unternehmensvermögenswerte</b>	Dienstwagen, Arbeitswerkzeuge, Ersatzteile, andere vom Arbeitnehmer gehaltene Gegenstände.
<b>Lohn, Gehalt</b>	Zahlungen und Abzüge, Lohn, Provisionen, Bonus, Ausgaben, Gratifikationen, Vergünstigungen, Darlehen, Gebühren, Abzüge, Pensionsabzüge, Gewerkschaftsbeiträge, Zahlungsmethoden, Datum der letzten Lohnerhöhung.
<b>Einwanderungsstatus</b>	Details über Visum, Arbeiterlaubnis, Wohn- oder Reisebeschränkungen, an das Aufenthaltsrecht gebundene Sonderbedingungen.
<b>Bewerbung</b>	Anstellungsdatum, Einstellungsmethode, Einstellungsquelle, Referenzen, Details über die Probezeit.

<b>Gegenwärtige Arbeitsstelle</b>	Arbeitgeber, Funktionstitel, Beschreibung der Funktion, Grad, Einstellungsdatum, Arbeitsort, Spezialisierung oder Art des Unternehmens, Arbeitsmodalitäten und -bedingungen, frühere Funktionen und Vorerfahrung beim gegenwärtigen Arbeitgeber.
<b>Mitarbeiterausbildung</b>	Details über den für die Funktion erforderlichen Ausbildungsbedarf und die erhaltene Ausbildung, vorhandene Qualifikationen und erforderliche Kompetenzen.
<b>Berufliche Tätigkeiten</b>	Art der von der betroffenen Person genutzten bzw. gelieferten Tätigkeiten, Güter oder Dienstleistungen, Geschäftskontakte.
<b>Berufserfahrung</b>	Berufliche Interessen, Forschungsinteressen, Studieninteressen, Spezialisierungsthemen, Unterrichtserfahrungen, Beratungen.
<b>Berufliche Beurteilung</b>	Beurteilung der Leistungen, Potential.
<b>Elektronische Identifikationsdaten</b>	IP-Adressen, Cookies, Anschlusszeiten, elektronische Unterschrift, eingesetzter Browser, eingesetztes Endgerät, Zeitpunkte zum Besuch oder Nutzung eines Webservices, Zeitpunkt einer Einwilligung oder Zustimmung, Betriebssystem, Referrer URL
<b>Benutzerkonten</b>	Anmeldedaten, Passwörter, Nutzernamen
<b>Biometrische Identifikationsdaten</b>	Fingerabdrücke, Stimmenerkennung, Netz-hautabbildung, Erkennung des Gesichtes, der Finger- oder Handform, Unterschriftsdynamik, ....
<b>Bildaufzeichnungen</b>	Filme, Fotografien, Videoaufzeichnungen, digitale Fotos.
<b>Arbeitsorganisation</b>	Gegenwärtige Verantwortungen, Projekte, berechneter Stundenlohn, Arbeitszeiten, geleistete Arbeitsstunden.
<b>Kundenverwaltung</b>	Reklamationen, Widerruf, Mahnungsdaten, Nutzerverhalten
<b>Finanzidentifikationsdaten</b>	Bankidentifikation und Bankkontonummer, Kredit- und Lastschriftkartennummern, Geheimcodes.
<b>Unternehmenssicherheit</b>	Passwörter, Sicherheitscodes und Genehmigungsebenen.
<b>Zahlungsdaten</b>	Höhe, Datum...
<b>Bewertung der Nutzung von EDV-Mitteln</b>	Bewertung der Nutzung von EDV-Mitteln (Internet, E-mail ....)
<b>Arbeitsvertrag</b>	Datum des Ausscheidens, Gründe für das Ausscheiden, erteilte Kündigung, Bedingungen für die Beendigung des Vertrages.
<b>Ausbildungskosten</b>	Gezahlte Schulgebühren und Kosten, Finanzierungsquellen, Zahlungsmethoden, Zahlungschronologie

#### Allgemeine Angaben zu Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

### 03.01.01 Annahme einer Bewerbung

<b>Zweck:</b>	Gewinnung neuer Mitarbeiter:innen Entgegennahme einer Bewerbung über Mail, über ein Bewerbungsformular auf der Homepage, per Post, über ein Bewerberportal
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berufsqualifikation</li> <li>• Karriere</li> <li>• Persönliche Detailangaben</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> <li>• Schulische Laufbahn</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 03.01.02 Einstellung von Bewerber:innen

<b>Zweck:</b>	Übernahme von Bewerber:innen in den Beschäftigtenstand
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berufsqualifikation</li> <li>• Karriere</li> <li>• Persönliche Detailangaben</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> <li>• Schulische Laufbahn</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 03.01.03 Kommunikation mit Bewerber:innen

<b>Zweck:</b>	Durchführung der notwendigen Kommunikation mit Bewerber:innen via Telefon, Mail oder Post, zur Vereinbarung von Terminen, Mitteilung von zusage oder Absagen
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 03.01.04 Verwaltung von Bewerbungsunterlagen

<b>Zweck:</b>	Gewinnung neuer Mitarbeiter:innen Ablage von Bewerbungen zur effektiven Begleitung der Bewerber:innen im Bewerbungsprozess
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berufsqualifikation</li> <li>• Karriere</li> <li>• Persönliche Detailangaben</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> <li>• Schulische Laufbahn</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

**03.02.01 Interview/ Assessment mit Bewerber:innen**

<b>Zweck:</b>	Protokollierung des Gespräches mit Bewerber:innen. Protokollierung von relevanten Informationen für die allfällige Einstellung.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewerbung</li> <li>• Einwanderungsstatus</li> <li>• Gegenwärtige Arbeitsstelle</li> <li>• Lohn, Gehalt</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> <li>• Von Mitarbeitern:innen gehaltene Unternehmensvermogenswerte</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> <li>• 4. Abwägung bei berechtigtem Interesse Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f)</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

**03.03.01 Durchführung von Eignungstests mit Bewerber:innen**

<b>Zweck:</b>	Feststellung der Eignung von Bewerber:innen für die ausgeschriebene Position
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitarbeiterausbildung</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 26 BDSG</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 03.50 Nutzung von Recrutee

<b>Zweck:</b>	Recrutee ermöglicht es Unternehmen, Bewerbungen von potenziellen Kandidaten zu sammeln, zu organisieren und zu verfolgen. Der Zweck besteht darin, einen strukturierten Ansatz für die Bewerberverwaltung zu bieten, um den Prozess für alle Beteiligten transparenter und effizienter zu gestalten.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berufliche Beurteilung</li> <li>• Berufliche Tätigkeiten</li> <li>• Berufserfahrung</li> <li>• Berufsqualifikation</li> <li>• Persönliche Detailangaben</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4. Abwägung bei berechtigtem Interesse Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f)</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softwarehersteller</li> </ul>

### 07.19 Online Marketing durch Dienstleister:innen

<b>Zweck:</b>	Erstellung von online Kampagnen in Online-Medien. Auswertung der Performance der Marketingkampagnen. Auswertungen über die Nutzung von Webseiten und Social Media Auftritten.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektronische Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4. Abwägung bei berechtigtem Interesse Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f)</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> <li>• Werbeagentur</li> </ul>

10.01 E-Mail Verkehr	
<b>Zweck:</b>	Austausch von Nachrichten zur internen Arbeitsorganisation, zur Kommunikation mit Interessent:innen und Kund:innen, sowie zur Auftragsorganisation mit Lieferant:innen.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektronische Identifikationsdaten</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Externe Teilnehmer:innen</li> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

10.06 Verwaltung von Terminen	
<b>Zweck:</b>	Termine und Raumbesetzungen werden im Kalender verwaltet.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Externe Teilnehmer:innen</li> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 10.07 Verwendung einer Cloudlösung

<b>Zweck:</b>	Verwendung einer Cloudlösung für die Speicherung und Verwaltung von Daten.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benutzerkonten</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cloud Provider</li> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 10.08 Verwaltung der Dokumente (Dokumenten Management System)

<b>Zweck:</b>	Verwaltung von Dokumenten
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### 11.02 Videoüberwachung des Firmengeländes

<b>Zweck:</b>	Öffentliche sowohl nicht öffentliche Orte werden aus Sicherheitsgründen und zur Strafnachverfolgung Videoüberwacht.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bildaufzeichnungen</li><li>• Biometrische Identifikationsdaten</li></ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bei Betroffenen erhoben</li></ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4. Abwägung bei berechtigtem Interesse Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f)</li></ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interne Abteilung</li></ul>

20.02 Datensicherungen	
<b>Zweck:</b>	Um die Verfügbarkeit von Daten sicherstellen zu können, werden Daten von Clients oder/ und Servern in Form von Backups gesichert.
<b>Datenkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsorganisation</li> <li>• Arbeitsvertrag</li> <li>• Ausbildungskosten</li> <li>• Benutzerkonten</li> <li>• Berufliche Tätigkeiten</li> <li>• Berufserfahrung</li> <li>• Berufsqualifikation</li> <li>• Bewerbung</li> <li>• Bewertung der Nutzung von EDV-Mitteln</li> <li>• Bildaufzeichnungen</li> <li>• Elektronische Identifikationsdaten</li> <li>• Finanzidentifikationsdaten</li> <li>• Kundenverwaltung</li> <li>• Lohn, Gehalt</li> <li>• Mitarbeiterausbildung</li> <li>• Persönliche Detailangaben</li> <li>• Persönliche Identifikationsdaten</li> <li>• Unternehmenssicherheit</li> <li>• Zahlungsdaten</li> </ul>
<b>Datenherkunft:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei Betroffenen erhoben</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlagen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Erfüllung rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs 1 lit c) DSGVO</li> <li>• 4. Abwägung bei berechtigtem Interesse Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f)</li> </ul>
<b>Empfängerkategorien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interne Abteilung</li> </ul>

### Dauer der Datenspeicherung

Ihre Daten bezüglich der Bewerbung werden nach Abschluss des Bewerbungsprozesses für maximal 6 Monate aufbewahrt, es sei denn Sie haben uns eine Einwilligung für eine längere Speicherung der Daten erteilt.

### Ihre Rechte

Jede betroffene Person hat das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO, das Recht auf Mitteilung nach Art. 19 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO.

Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Das Beschwerderecht besteht unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs.

Sofern die Verarbeitung von Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, sind Sie nach Art. 7 DSGVO berechtigt, die Einwilligung in die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widerrufen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft

wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen. Bitte beachten Sie zudem, dass wir bestimmte Daten für die Erfüllung gesetzlicher Vorgaben ggf. für einen bestimmten Zeitraum aufbewahren müssen.

Zur Wahrung Ihrer Rechte können Sie sich unter den angegebenen Kontaktdaten an uns wenden.

### **Widerspruchsrecht**

Soweit die Verarbeitung Ihre personenbezogenen Daten nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO zur Wahrung berechtigter Interessen erfolgt, haben Sie gemäß Art. 21 DSGVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung dieser Daten einzulegen. Wir verarbeiten diese personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen. Diese müssen Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung muss der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dienen.

### **Erforderlichkeit der Bereitstellung personenbezogener Daten**

Die Bereitstellung personenbezogener Daten für die Entscheidung über einen Vertragsabschluss, die Vertragserfüllung oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erfolgt freiwillig. Wir können eine Entscheidung im Rahmen vertraglicher Maßnahmen jedoch nur treffen, sofern Sie solche personenbezogenen Daten angeben, die für den Vertragsschluss, die Vertragserfüllung bzw. vorvertragliche Maßnahmen erforderlich sind.

### **Automatisierte Entscheidungsfindung**

Zur Begründung, Erfüllung oder Durchführung der Geschäftsbeziehung sowie für vorvertragliche Maßnahmen nutzen wir grundsätzlich keine vollautomatisierte Entscheidungsfindung gemäß Art. 22 DSGVO. Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen einsetzen, werden wir Sie hierüber gesondert informieren bzw. Ihre Einwilligung einholen, sofern dies gesetzlich vorgegeben ist.